

コーディネータ(スマート社会推進)等募集概要

1 概要

一般社団法人京都市知恵産業創造の森は、京都企業の生産性向上、就労環境改善の取組みを支援し、企業のスマート化による発展や雇用の創出・質の向上を図ることを目的として、コーディネータ等を募集します。

2 職種・募集人員及び職務内容等

(1) 職種・募集人員

コーディネータ 1名、キュレータ 1名

(2) 職務の内容及び応募資格

○コーディネータ (自動化・省力化、省エネ等スマート化分野)

(職務内容)

工場等の自動化、省力化及び省エネ化に知見を持った高度技術人材(コーディネータ)が

- ① 企業訪問(補助金活用等)やセミナー等の実施をとおり、ファクトリーオートメーション(F A)や先端工作技術の活用による製造・生産管理等の支援(スマートファクトリー化支援)により企業の生産性向上を図る。
- ② 上記を通じた多様な働き方の導入、非正規雇用労働者の正職員転換等の処遇改善などの雇用管理改善のためのコンサルティングの実施

(応募資格)

- (1) 学歴 大学卒業又は大学院修了程度以上
- (2) 必要な経験等

・大学・研究機関・企業等におけるスマートファクトリー分野(F A活用、先端工作機械)での製造管理、生産管理等の業務経験等、上記業務の遂行に相応しい知識経験を有すること

○キュレータ (AI・IoT 分野)

(職務内容)

AI・IoTに知見を持った高度技術人材(キュレータ)が

- ① 企業訪問、研修・セミナーの実施により、AIベンチャーを発掘し、AI等の技術活用について中小企業への紹介・提案・実行により、生産性向上を支援
- ② 上記を通じた多様な働き方の導入、非正規雇用労働者の正職員転換等への処遇改善等の雇用管理改善のためのコンサルティングの実施

(応募資格)

- (1) 学歴 工学系大学卒業又は大学院修了程度以上
- (2) 必要な経験等

・大学・研究機関・企業等におけるAI・IoT、システムオートメーション等の技術を活用した製造・生産業務経験等、上記業務の遂行に相応しい知識経験を有すること

(共通事項)

- ・ 中小企業、ベンチャー企業や関係機関と連携し、コネクションを構築しながら熱意をもって職務を遂行できること
- ・ 業務遂行に必要なパソコンのスキルやアプリケーションソフト(ワード、エクセル、パワーポイント)による文書等の作成スキルを有していること
- ・ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に掲げる暴力団、同条第7号に規定する暴力団員である役職員を有する団体並びにそれらの利益となる活動を行う者でないこと

(3) 勤務場所

一般社団法人京都知恵産業創造の森（京都経済センター 3階）

(4) 採用予定日及び期間

平成31年4月1日～平成32年3月31日

※採用予定日は、応募・選考状況によって遅れることがある。

3 選考方法

書類選考及び面接（書類選考合格者に対し面接を実施）

※面接は一般社団法人京都知恵産業創造の森において実施

4 応募受付期間

平成31年3月15日(金)～3月25日(月) 17時 期限厳守(必着)

5 応募書類及び応募方法

(1) 応募書類

- ・ 履歴書(写真貼付のもの)
- ・ 職務経歴書(様式自由)

(2) 応募方法

郵送又は持参

<受付先>

一般社団法人京都知恵産業創造の森

〒600-8009 京都市下京区四条通室町東入 京都経済センター3階

電話 (075)353-2300 土日祝日を除く 9:00～17:00

6 待遇

- ・ 勤務時間 午前8時45分～午後5時30分
休憩時間 正午～午後1時
- ・ 勤務日 月曜日から金曜日までの平日
- ・ 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
- ・ 有給休暇 あり
- ・ 給料 日額15,000円

- ・通勤手当 実費支給
- ・保険加入 健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険 加入
- ・賞与・昇給・退職金 なし

7 その他

本件に関して取得した個人情報は、本件採用に関する事務以外の目的では一切使用しない。